**Внимание!!!**

**Юридическая компания Закон и Право, обращает ваше внимание на то, что данный документ является базовым и не всегда отвечает требованиям конкретной ситуации. Наши юристы готовы оказать вам помощь в составлении любого правового документа, подходящего именно под вашу ситуацию.**

**Для подробной информации свяжитесь по телефону; +7 (700) 978-57-55.**

**В Управление административной**

**полиции Департамента полиции г. Алматы**

**от: гр. …………………**

ИИН: ………………….

г. Алматы, Медеуский район,050002, пр. Жибек Жолы, д. 50, офис 202, БЦ Квартал.

info@zakonpravo.kz / [www.zakonpravo.kz](http://www.zakonpravo.kz)

+ 7 (708) 578 57 58.

**Жалоба**

**на предписания о необходимости уплаты штрафа**

Частный судебный исполнитель исполнительного округа г. Алматы …………… ИИН: …………… действующий на основании государственной лицензии № …. от 04.03.20…. г., расположенный по адресу: ул. Толе би ….. оф.610 известил нас 20.11.20… год о том, что у него на принудительном исполнении находится исполнительный документ выписанный ДВД города Алматы от 10.09.2018 г., о взыскании административного штрафа с ОО ……..

Постановлением от 04.04.20… г. возбуждено исполнительное производство за № …… в отношении должника общественного объединения "…….".

Вышеуказанное Предписание Управление административной полиции ДВД г. Алматы от 10.09.20… года и Постановление возбуждений исполнительное производство за № …… от 04.04.20… г., вручил нарочно ОО «….» 20.11.2019 год., о чем свидетельствует Извещение ЧСИ ………….

До 20.11.20… года по указанным административном правонарушениям ОО «….» не было получено никаких уведомлений, извещений и/или предписаний об оплате, а также протоколов об административных нарушениях.

Тогда как согласно п. 3 ст. 822-1 КоАП РК предписание о необходимости уплаты штрафа с квитанцией установленного образца направляется собственнику (владельцу) транспортного средства в течение десяти суток со дня фиксации административного правонарушения.

Также согласно п. 1 ст. 62 КоАП РК лицо не подлежит привлечению к административной ответственности по истечении двух месяцев со дня совершения административного правонарушения.

В ст. 811 КоАП РК указано, чтопри обнаружении административного правонарушения и установлении совершившего его лица уполномоченное лицо, имеющее право составлять протокол об административных правонарушениях в соответствии со статьей 804 настоящего Кодекса, возбуждает административное производство и разъясняет лицу право оплаты штрафа в размере пятидесяти процентов от указанной в санкции статьи суммы штрафа в течение семи суток. Уполномоченное лицо, составившее протокол, вручает лицу копию протокола об административном правонарушении с квитанцией установленного образца. Если административное правонарушение зафиксировано сертифицированными специальными контрольно-измерительными техническими средствами и приборами, работающими в автоматическом режиме, лицо имеет право оплаты штрафа в размере пятидесяти процентов от указанной суммы штрафа в течение семи суток с момента надлежащего доставления предписания о необходимости уплаты штрафа с квитанцией установленного образца.

Статья 826-1. КоАП РК «Право на обжалование постановления по делу об

административном правонарушении, предписания о необходимости уплаты штрафа» оговариваетЛица, указанные в статьях 744, 745, 746, 747, 748 и [753](https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31577399" \l "sub_id=7530000" \o "Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года № 235-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.10.2019 г.)" \t "_parent) настоящего Кодекса, могут обжаловать предписание о необходимости уплаты штрафа в вышестоящий орган (должностному лицу).

Статья 826-2. КоАП РК «Порядок и сроки обжалования, опротестования постановления по

делу об административном правонарушении, предписания о необходимости уплаты штрафа» предусматривает о том что 1. Жалоба, протест на постановление по делу об административном правонарушении, предписание о необходимости уплаты штрафа направляются в орган (должностному лицу), вынесший (вынесшему) постановление по делу, оформивший (оформившему) предписание, который обязан в течение трех суток со дня поступления жалобы, протеста направить их со всеми материалами дела в соответствующий вышестоящий орган (должностному лицу).

Жалоба, протест могут быть поданы непосредственно в вышестоящий орган (должностному лицу), уполномоченный их рассматривать.

2. Жалоба, протест на постановление по делу об административном правонарушении подаются в течение десяти суток со дня вручения копии постановления, а в случае, если лица, указанные в [статьях 744, 745, 746, 747, 748](https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31577399" \l "sub_id=7440000" \o "Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года № 235-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.10.2019 г.)" \t "_parent) и [753](https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31577399" \l "sub_id=7530000" \o "Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года № 235-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.10.2019 г.)" \t "_parent) настоящего Кодекса, не участвовали в рассмотрении дела, -со дня получения постановления.

Жалоба, протест на предписание о необходимости уплаты штрафа могут быть поданы в течение десяти суток после истечения срока, предусмотренного [статьей 817](https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31577399" \l "sub_id=8170000" \o "Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года № 235-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.10.2019 г.)" \t "_parent) настоящего Кодекса.

На основании вышеизложенного и руководствуясь ст. 62, 811, 822-1, 826-1, 826-2 а также Главой - 47 КоАП РК,

  **Прошу Вас:**

* Предписание от 10.09.20… года о необходимости уплаты штрафа проверить на предмет законности и обоснованность вынесенного предписания;
* Отменить Предписание от 10.09.20… года о необходимости уплаты штрафа и прекратить дело об административном правонарушении;
* Освободить ОО «….» от административной ответственности в связи с истечением срока давности;
* Произвести соответствующие корректировки в базу данных вышеуказанному предписанию;
* Предоставить все материалы административного производства по вышеуказанному административному штрафу;
* Ответить на Заявление в установленные законом сроки.

**С уважением,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20.. год.

Согласно ст. 17 Закона РК «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц», Нарушение законодательства Республики Казахстан о порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц влечет ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.